



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA TIBURTO 44"
Via Tiburto, 44 – 00019 TIVOLI (RM) ☐ 06121126865
Sez. Associata Liceo Classico – Via Tiburto 44, Tivoli Cod. Mecc. RMPC10401G
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. RMSD104015
Codice fiscale 81004910790 ☐ rmis104008@istruzione.it ☐ rmis104008@pec.istruzione.it
www.iistiburto.it

REGOLAMENTO RIPARTIZIONE INCENTIVI

Programmazione locale, nazionale e comunitaria - Criteri di ripartizione per la distribuzione del fondo ex art. 113 del Dlgs n. 50 del 2016.

ART. 1

Oggetto, Definizione e Ambito d'applicazione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.LGS 50 del 2016 "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*". Tale incentivo è finalizzato a sviluppare in materia di appalti pubblici le attività di progettazione, di redazione di piani di sicurezza, di direzione lavori, di coordinamento della sicurezza, di collaudo e di tutte le attività gestionali connesse.

ART. 2

Destinazione e Ripartizione dell'incentivo

1. L'incentivo di cui all'art. 113 del codice è destinato - sulla base di quanto stabilito con i seguenti criteri - al personale in servizio presso questa Istituzione scolastica, Stazione Appaltante del progetto di cui in premessa. La medesima ripartizione disciplina anche i rapporti tra l'Istituto Scolastico ed i tecnici indicati dall'Ente Locale per l'espletamento delle attività e servizi di ingegneria richiesti giusto Accordo Bilaterale.

2. L'incentivo è ripartito tra le seguenti figure professionali:

- ☐ il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
- ☐ gli incaricati della progettazione;
- ☐ il coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;
- ☐ il direttore dei lavori;
- ☐ il collaudatore tecnico amministrativo;
- ☐ i collaboratori tecnici di supporto al responsabile unico del procedimento.

ART. 3

Costituzione e quantificazione dell'incentivo

1. L'incentivo di cui all'art. 113 del codice è costituito da una somma pari al **2,00%** dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, compresi gli oneri per la sicurezza.
2. L'importo dell'incentivo si intende al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione, ivi compresa la quota di oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Istituto.
3. Gli importi corrispondenti alle percentuali applicate ai lavori a base d'asta saranno inseriti tra le somme a disposizione dell'Amministrazione nel quadro economico del progetto.
4. Per le opere di qualsiasi importo i coefficienti di ripartizione dell'incentivo saranno attribuiti alle varie figure professionali intervenute nella realizzazione dell'appalto secondo le seguenti percentuali massime:

- a) Responsabile Unico del Procedimento: **50.0%**;
- b) redattori del progetto, coordinatori piano di sicurezza, direzione lavori: **30.0%**, ulteriormente ripartiti come di seguito:
 - b.1 – redattori del progetto **40%**
 - b.2 – direzione lavori e contabilità **60%**
- c) collaudo tecnico-amministrativo: **10.0%**;
- d) collaboratori tecnici di supporto al responsabile unico del procedimento: **10.0%**.

5. I corrispettivi b), c) e d) delle prestazioni di cui al precedente comma 4, non essendo svolte dal personale in servizio presso questa Stazione Appaltante, verranno ripartiti tra le figure professionali di cui all'art. 2 comma 2 del presente Regolamento.

6. La ripartizione di dettaglio dei corrispettivi di cui ai punti b.1 e b.2 sarà eseguita dal Responsabile Unico del Procedimento nominalmente tra i soggetti incaricati delle attività in ragione del ruolo svolto e delle responsabilità professionali conseguenti (ad es. Capoprogetto, componente dell'Ufficio di Progettazione, Direttore dei Lavori, Direttore Operativo.). La corresponsione delle aliquote di cui ai punti b.2 e b.4 saranno imputate univocamente al soggetto incaricato dei servizi di coordinamento in materia di sicurezza.

ART. 4

Quantificazione e liquidazione del fondo

1. L'incentivo di cui all'art. 2 è riferito all'importo dei lavori posto a base di gara, come prima definito, compreso il maggiore importo lordo derivante dall'eventuale redazione di perizie di variante e suppletive in aumento.

2. L'incentivo al R.U.P. e quello di supporto al R.U.P. (voci a) e d)) verrà liquidato al termine del lavoro o della fornitura.

ART. 5

Sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento

1. Il Responsabile Unico del Procedimento, per i procedimenti e le fasi ricadenti sotto la sua responsabilità, può essere sostituito con altro responsabile nei seguenti casi:

- a) decadenza del rapporto di lavoro per raggiunti limiti di età;
- b) trasferimento ad altro ufficio diverso dal dipartimento;
- c) rinuncia all'incarico con adeguata motivazione;
- d) revoca del mandato.

In tali casi, ad eccezione del punto d), il responsabile unico del procedimento ha diritto alla corresponsione della quota parte del fondo relativa alle attività effettivamente svolte e certificate dal responsabile unico del procedimento subentrante sempre con le modalità di cui al comma 2 dell'art. 4.

2. Intervenuta la sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento cessano, contestualmente, le responsabilità di natura amministrativa, tecnica e personale salvo quelle connesse con la fase direttamente espletata.

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 09 marzo 2018. La delibera assume il numero 57 ed è valida fino ad eventuali modifiche e/o integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
Nicola Armignacca